

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Riešutėlis", 291097630, Instituto g. 10A, Raudondvario k., Raudondvario sen., Kauno r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356671
D/L: 2025-02-25 15:08:57

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____, Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		49.829,61	57.117,76
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Pleštos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	49.829,61	57.117,76
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai		17.279,63	18.235,19
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai		22.651,86	25.242,30
II.5	Mašinos ir įrenginiai		4.881,61	6.010,33
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		5.016,51	7.629,94
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		75.583,69	71.466,11
I	Atsargos	P08	1.868,97	1.678,02
I.1	Strateginės ir naliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1.868,97	1.678,02
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	132,00	138,74
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	66.689,81	62.912,56
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			5.596,52
III.5	Suakauptos gautinos sumos		66.689,81	57.316,04
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	6.892,91	6.736,79
	IŠ VISO TURTO:		125.413,30	128.583,87

(tęsinys kitame puslapyje)

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Riešutėlis", 291097630, Instituto g. 10A, Raudondvario k., Raudondvario sen., Kauno r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	50.669,63	55.991,38
I	Iš valstybės biudžeto		505,24	954,95
II	Iš savivaldybės biudžeto		43.272,48	48.439,40
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	4,20
IV	Iš kitų šaltinių		6.891,91	6.592,83
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		58.988,39	55.824,47
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		2.658,44	6.365,57
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	2.658,44	6.365,57
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		56.329,95	49.458,90
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumų į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumų į biudžetų ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	7.010,73	5.845,63
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		56,31	19,56
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	48.008,56	35.385,88
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	1.254,35	8.207,83
F	GRYNASIS TURTAS	P18	15.755,28	16.768,02
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		15.755,28	16.768,02
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-1.012,74	-657,69
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		16.768,02	17.425,71
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		125.413,30	128.583,87

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Kauno raj. savivaldybės Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjo pavaduotoja finansams
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

(parašas)

Jolanta Gaučienė
(vardas ir pavardė)

Morta Poderienė
(vardas ir pavardė)

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Riešutėlis", 291097630, Instituto g. 10A, Raudondvario k., Raudondvario sen., Kauno r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtima
ID: -2147356671
D/L: 2025-02-25 15:08:57

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DĖOMENIS

____ Nr. ____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Praejęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PACIRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		156,12	0,00	156,12	4.682,77	0,00	4.682,77
I	Iplaukos		942.889,82	0,00	942.889,82	845.120,10	0,00	845.120,10
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		825.857,79	0,00	825.857,79	730.089,72	0,00	730.089,72
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		387.246,20	0,00	387.246,20	321.860,40	0,00	321.860,40
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		438.105,52	0,00	438.105,52	403.224,43	0,00	403.224,43
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		0,00	0,00	0,00	4.084,20	0,00	4.084,20
I.1.4	Iš kitų šaltinių		506,07	0,00	506,07	920,69	0,00	920,69
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		63.314,79	0,00	63.314,79	61.056,41	0,00	61.056,41
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		53.717,24	0,00	53.717,24	49.893,97	0,00	49.893,97
I.6	Ciurto patikamos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-63.482,29	0,00	-63.482,29	4.080,00	0,00	4.080,00
II.1	I valstybės biudžetą		0,00	0,00	0,00	-64.967,91	0,00	-64.967,91
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms		-53.731,55	0,00	-53.731,55	-50.880,28	0,00	-50.880,28
II.4	I kitus išskelių fondus		0,00	0,00	0,00			
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		0,00	0,00	0,00			
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-9.750,74	0,00	-9.750,74	-14.087,63	0,00	-14.087,63
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-879.251,41	0,00	-879.251,41	-275.469,42	0,00	-275.469,42
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-740.658,92	0,00	-740.658,92	-647.828,04	0,00	-647.828,04
III.3	Komandiruočių		-25.234,62	0,00	-25.234,62	-26.155,30	0,00	-26.155,30
III.4	Transporto		0,00	0,00	0,00			
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		0,00	0,00	0,00	-654,12	0,00	-654,12
III.6	Paprašyto remonto ir eksploatacavimo		-810,00	0,00	-810,00	-1.438,00	0,00	-1.438,00
III.7	Atsargų įsigijimo		-12.923,87	0,00	-12.923,87	-14.163,13	0,00	-14.163,13
III.8	Socialinių išmokų		-49.467,15	0,00	-49.467,15	-48.758,48	0,00	-48.758,48
III.9	Nuomos		-8.075,20	0,00	-8.075,20	-11.696,40	0,00	-11.696,40
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		0,00	0,00	0,00			
III.11	Sumokėtos palikamos		-31.129,93	0,00	-31.129,93	-17.940,09	0,00	-17.940,09
III.12	Kitos išmokos		-10.951,72	0,00	-10.951,72	-6.835,86	0,00	-6.835,86
								(esantis kiame puslapyje)

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Riešutėlis", 291097630, Instituto g. 10A, Raudondvario k., Raudondvario sen., Kauno r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašęs ataskaitinis laikotarpis	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
I		3	4	5	7	8
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas				-1.759,00	0,00
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto parduodimas				-1.759,00	0,00
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas					
IV	Ilgalaikio finansinio turto parduodimas					
V	Terminuotųjų indelių (padidėjęs) sumažėjimas					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti investicines veiklos pinigų srautai					
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI				1.759,00	0,00
I	Iplaukos iš gautų paskolų					
II	Gautų paskolų grąžinimas					
III	Finansinės nuomos (lizingo) išpildymo įmokų apmokėjimas					
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti				1.759,00	0,00
IV.1	IS valstybės biudžeto					
IV.2	IS savivaldybės biudžeto					
IV.3	IS ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų				1.759,00	0,00
IV.4	IS kitų šaltinių					
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					
VI	Gauti daliminko paškai					
VII	Kiti finansines veiklos pinigų srautai					
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUTII					
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		156,12	0,00	4.682,77	0,00
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		6.736,79		2.054,02	
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		6.892,91		6.736,79	

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
Kauno raj. savivaldybės Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjo pavaduotoja finansams
(vntausiasis buhalteris))

(purtas)

(nurtas)
Jolanta Gauciene
(vartas ir pavarte)
Morta Poderiene
(vartas ir pavarte)

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Riešutėlis", 291097630, Instituto g. 10A, Raudondvario k., Raudondvario sen., Kauno r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147356671
D/L: 2025-02-25 15:08:57

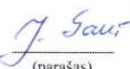
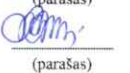
VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		895.460,01	781.981,96
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		840.539,00	730.650,85
I.1	Iš valstybės biudžeto		396.377,01	324.476,80
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		443.950,80	405.553,95
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		4,20	129,48
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		206,99	490,62
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		54.921,01	51.331,11
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	54.921,01	51.331,11
III.2	Pervestintų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-896.472,75	-782.639,65
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-760.100,94	-654.848,38
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-7.288,15	-6.836,49
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-25.365,90	-24.999,77
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-810,00	-1.438,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-11.230,80	-14.163,13
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-85.856,53	-72.071,15
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-462,00	-840,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-5.248,43	-7.432,73
XIV	KITOS		-110,00	-10,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-1.012,74	-657,69
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-1.012,74	-657,69
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-1.012,74	-657,69
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
Kauno raj. savivaldybės Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjo pavaduotoja fi
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

(parašas)

Jolanta Gaučiienė
(vardas ir pavardė)
Morta Poderienė
(vardas ir pavardė)

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Kiešutėlis", 291097630, Įstatuto g. 10A, Raudondvario k., Raudondvario sen., Kauno r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147356671
D/L: 2025-02-25 15:08:57

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikiama valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tinka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną						17 425,71	17 425,71	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba paduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų pildijimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo pildijimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		-657,69	-657,69	
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X				
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						16 768,02	16 768,02	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba paduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų pildijimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo pildijimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		-1 012,74	-1 012,74	
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X				
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						15 755,28	15 755,28	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktore
(teises aktais pareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)
Kauno raj. savivaldybės, Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjo
pavaduotoja finansams
(vyrinčiasis buhalteris (bhalteris), jeigu nįvaldoma pagal teises aktus)

J. Savi-
(parašas)
Marta Poderienė
(parašas)

Jolanta Gaubienė
(vardas ir pavardė)
Marta Poderienė
(vardas ir pavardė)

KAUNO R. RAUDONDVARIO LOPŠELIS–DARŽELIS RIEŠUTĖLIS

Įmonės kodas 291097630, Instituto g. 10A, Raudondvario k., Kauno rajonas

2024 METŲ

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m. gruodžio 31 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Viešasis subjektas Kauno rajono Raudondvario lopšelis–darželis Riešutėlis įregistruotas 1995 m. spalio 22 d. Valstybės įmonės Registrų centro Kauno filiale, kodas 291097630, steigėjas Kauno rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla – mokslo, pagrindinės veiklos rūšys – ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.
2. Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
3. Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.
4. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo 37.
5. Svarbios sąlygos, kurios gali paveikti įstaigos tolimesnę veiklą – nepakankamas biudžetinis finansavimas, vaikų skaičiaus mažėjimas.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Kauno r. Raudondvario lopšelio–darželio Riešutėlis apskaitą tvarko Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija pagal 2016 m. vasario 29 d. Buhalterinės apskaitos tvarkymo paslaugų sutartį Nr. S–379.

Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;

- Kauno rajono savivaldybės buhalterinės apskaitos vadovu;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkinės operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Kauno rajono Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginį vienetą – Eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje taikomas Euro ir užsienio valiutos santykis, nustatytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Per 2024 finansinius metus apskaitos politika nebuvo keista. Kauno rajono apskaitos vadovas patvirtintas administracijos direktoriaus įsakymu (2022 m. spalio 24 d. Nr. ĮS–3783).

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas apskaitoje, jei atitinka 13 VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose. Jei atliekami nematerialiojo turto esminio pagerinimo darbai, darbų verte didinama nematerialiojo turto įsigijimo savikaina. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas gali būti ribotas ir neribotas. Nematerialiojo turto, turinčio neribotą tarnavimo laiką, amortizacija neskaičiuojama. Neriboto naudingo tarnavimo laiko yra plėtros darbai, literatūros, mokslo ir meno kūriniai.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija	1 m.
2	Kitas nematerialusis turtas	2 m.

Nematerialiojo turto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, kai turtas perduodamas naudoti veikloje ir amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500,00 EUR. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

1. Pastatai		
1. 1	Pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75 m.
2. Infrastruktūros ir kiti statiniai		
2. 1	Kiti statiniai	15 m.
3. Mašinos ir įrenginiai		

3. 1	Kitos mašinos ir įrengimai	10 m.
4.	Baldai ir biuro įranga	
4. 1	Baldai	7 m.
4. 2	Kompiuteriai ir jų įranga	4 m.
4. 3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4 m.
4. 4	Kita biuro įranga	4 m.
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
5. 1	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6 m.
5. 2	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5 m.
5. 3	Muzikos instrumentai	20 m.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus ir nustatytus apskaitos vadovo priede Nr. 2. Kai turtas nurašomas arba parduodamas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Biologinis turtas. Įstaiga biologinio turto neturi.

Finansinis turtas. Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų nėra. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertę vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos materialiojo turto vertę.

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigai – pinigai, esantys bankų sąskaitose.

Finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į finansavimo sumas iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto, iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių. Pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kuris apima ne tik finansavimo sumas ilgalaikiam turtui, atsargoms įsigyti, bet ir finansavimo sumas, gautas nemokamai arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą, kuris apskaitoje registruojamas tikrąja verte ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Informacija apie segmentus klasifikuojama ir finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiama pagal valstybės funkciją – švietimas.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabose detalizuojami, aprašomi ir paaiškinami įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto pokyčių ir pinigų srautų ataskaitose teikiami duomenys, taip pat pateikiama išsami papildoma reikšminga informacija, nuorodos į teisės aktus ir kiti detalūs metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų straipsnių paaiškinimai. Aiškinamojo rašto pastabos numeruojamos eilės tvarka. Aiškinamojo rašto pastabos numeris nurodomas prie finansinių ataskaitų straipsnio, kurį ji paaiškina. Aiškinamojo rašto pastabos ir priedų lentelės neteikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t.y. finansinių straipsnių sumos lygios nuliui.

Papildoma informacija pateikta aiškinamojo rašto lentelėse.

1 pastaba. Lentelė **P3**. 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta priedo lentelėje. Nustatyta lentelės forma „Nematerialiojo turto balansinės vertės

pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neįsigijo nematerialaus turto.

2 pastaba. Lentelė **P4–1**. 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta priedo lentelėje. Nustatyta lentelės forma „Informacija apie materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“.

Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį materialaus ilgalaikio turto neįsigijo.

Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį nenurašė netinkamo naudoti turto.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota nusidėvėjimo suma sudarė 7 288,15 EUR, kuri įtraukta į pagrindinės veiklos sąnaudas.

Materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 49 829,61 EUR.

Ilgalaikio materialiojo turto vienetai, kurie neatitinka Standarte nustatytų ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų buvo pergrupuojami pagal 12 VSAFAS 86 punkto sąlygas. Įstaigoje buvo pergrupuota ilgalaikio materialiojo turto už 1 124,04 Eur, iš jų: mašinos ir įrenginiai už 689,61 EUR, kitas ilgalaikis materialus turtas už 434,43 EUR.

3 pastaba. Lentelė **P8**. 8-ojo VSAFAS „Atsargos“.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta priedo lentelėje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“. Per šį laikotarpį įstaiga įsigijo atsargų už 86 363,41 EUR. Nemokamai gautų atsargų toje sumoje per ataskaitinį laikotarpį nebuvo. Sunaudotos atsargos nurašomos į sąnaudas vieną kartą per mėnesį, perduotas naudoti inventorių apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nurašė atsargų, kurios buvo sunaudotos arba perduotos naudoti įstaigos veikloje už 86 172,46 EUR.

Atsargų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro ugdymo įstaigų mitybai skirtos išlaidos, viso 1 868,97 EUR.

4 pastaba. Lentelė **P9**. 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai pateikta priedo lentelėje. Nustatyta lentelės forma „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“.

Įstaigos išankstiniai apmokėjimai tiekėjui sudaro 0,00 EUR.

Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro prenumerata, iš viso 132,00 EUR.

Įstaigos išankstiniai apmokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 132,00 EUR.

5 pastaba. Lentelė **P10**. 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“.

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai pateikta priedo lentelėje. Nustatyta lentelės forma „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“.

Įstaigos per vienus metus gautinas sumas sudaro sukauptos gautinos sumos 66 689,81 EUR. Tai yra gautinos tėvų įnašų sumos, sumos už antkainį, ryšių įrangos ir paslaugų įsigijimas, prekių ir paslaugų naudojimas, komunalinių paslaugų įsigijimas, sukaupytų atostoginių ir Sodros įmokų paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai.

6 pastaba. Lentelė **P11**. 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai pateikta priedo lentelėje. Nustatyta lentelės forma „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“.

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną banko sąskaitų likutis sudarė 6 892,91 EUR. Iš jų:

- fizinių ir juridinių asmenų parama 69,24 EUR;
- skirta parama 1,2 % nuo sumokėto gyventojų pajamų mokesčio 6 822,67 EUR;
- tėvų įnašai 1,00 EUR.

7 pastaba. Lentelė **P12**. 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Informacija pateikta 20-ojo VSAFAS 4 ir 5 priede lentelėse „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ ir „Finansavimo sumų likučiai“.

Finansavimo sumos skirstomos pagal šaltinį: valstybės, savivaldybės, Europos sąjungos ir kitų šaltinių ir pagal nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti.

Iš valstybės biudžeto gauta finansavimo sumų už 387 246,20 EUR, neatlygintinai gautų finansavimo sumų negauta, panaudota už 387 695,91 EUR.

Iš savivaldybės biudžeto gauta finansavimo sumų už 438 105,52 EUR, neatlygintinai gautų finansavimo sumų negauta, panaudota už 443 272,44 EUR.

Iš Europos sąjungos finansavimo sumų negauta, neatlygintinai gautų finansavimo sumų negauta, panaudota už 4,20 EUR.

Iš kitų šaltinių gauta finansavimo sumų už 506,07 EUR, neatlygintinai gautų finansavimo sumų negauta, panaudota už 206,99 EUR.

Įstaigos finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 50 669,63 EUR:

- iš valstybės biudžeto 505,24 EUR;
- iš savivaldybės biudžeto 43 272,48 EUR;

- iš Europos sąjungos 0 EUR;
- iš kitų šaltinių 6 891,91 EUR.

8 pastaba. Lentelė **P12**. Gauta parama.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga gavo paramos iš fizinių asmenų (33,47 EUR) ir iš gyventojų, skyrusių gyventojų pajamų mokesčio dalį (506,07 EUR). Iš viso gauta paramos 1 826,86 EUR. Per ataskaitinį laikotarpį paramos panaudota už 1 499,04 EUR. Paramos likutis laikotarpio pabaigai 6 892,91 EUR.

Taisiau į ↓

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga gavo paramos iš gyventojų, skyrusių gyventojų pajamų mokesčio dalį (506,07 EUR). Per ataskaitinį laikotarpį paramos panaudota už 178,25 EUR. Paramos likutis laikotarpio pabaigai 6 891,91 EUR.

9 pastaba. Lentelė **P15**. „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“ ir „Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką“

Atidėjiniai pagal jų paskirtį pateikti lentelėje. Įstaigoje atidėjiniai paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai apskaičiuoti darbuotojų kompensacijoms ir sudarė 2 658,44 EUR. Jų panaudojimo laikas yra nuo vieno iki penkerių metų.

10 pastaba. Lentelė **P17** ir **P24** „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. 17-ojo VSAFAS 12 priedas

Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta priede nustatytoje formoje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ (lentelė **P17**) ir priede „Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) Eurais ir užsienio valiutomis“ (lentelė **P24**).

Įstaigos trumpalaikių mokėtinų sumų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 56 329,95 EUR, iš jų su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 56,31 EUR, tiekėjams mokėtinos sumos 7 010,73 EUR, sukauptos atostoginių sąnaudos 48 008,56 EUR ir gauti išankstiniai apmokėjimai 1 254,35 EUR.

Tiekėjams mokėtinas sumas sudarė:

- mitybos išlaidos – 3 328,97 EUR;
- ryšių įranga ir paslaugos – 92,48 EUR;
- komunalinės paslaugos – 3 313,40 EUR;
- prekės – 275,88 EUR.

Gautus išankstinius apmokėjimus sudarė:

- nuoma – 8,47 EUR;
- tėvų įnašai – 1 245,88 EUR.

11 pastaba. **P18.** Informacija apie grynąjį turtą.

Informacija apie grynojo turto pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama Grynojo turto pokyčių ataskaitoje. Įstaiga rezervų neformuoja. Grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 15 755,28 EUR. Ataskaitinio laikotarpio grynasis deficitas buvo 1 012,74 EUR.

12 pastaba. Lentelė **P2** ir **P22.** 25-ojo VSAFAS „Segmentai“.

Pagrindinės veiklos sąnaudos pateiktos lentelėje „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“ (lentelė **P2**). Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pateikta lentelėje „Darbo užmokesčio sąnaudos“ (lentelė **P22**).

13 pastaba. Lentelė **P21.** 10-ojo VSAFAS 2 priedas „Kitos pajamos“

Informacija apie kitas pagrindinės veiklos pajamas pateikta priedo lentelėje „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaigos pagrindinės veiklos kitas pajamas sudarė suteiktų paslaugų pajamos, iš viso 54 921,01 EUR.

14 pastaba. Lentelė **P23.** 6-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neturėjo finansinės ir investicinės veiklos pajamų bei sąnaudų.

Direktorė



Jolanta Gaučienė