

PRITARTA

Kauno rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2019 m. vasario d.
įsakymu Nr. ĮS-

PRITARTA

Raudondvario lopšelio-darželio „Riešutėlis“
tarybos 2019 m. sausio 5 d., prot. Nr. MT-1

**KAUNO R. RAUDONDVARIO
LOPŠELIO-DARŽELIO „RIEŠUTĖLIS“
2019–2021 METŲ
STRATEGINIS PLANAS**

**Raudondvaris,
2019 m.**

TURINYS

I.	ĮVADAS.....	3
II.	SITUACIJOS ANALIZĖ.....	3
III.	2016–2018 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	4
IV.	STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ	5
V.	2019–2021 M. STRATEGINIO PLANO PRIORITETINĖS KRYPTYS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	6
VI.	2019–2021 M. STRATEGINIO PLANO STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS.	7
VII.	STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA IR VERTINIMAS.....	12
VIII.	LAUKIAMAI REZULTATAI.....	12

I. ĮVADAS

Kauno r. Raudondvario lopšelio-darželio „Riešutėlis“ (toliau – lopšelis-darželis) strateginis planas 2019–2021 metams parengtas vadovaujantis:

1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
2. Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija;
3. Kauno r. savivaldybės 2013–2020 m. strateginiu plėtros planu;
4. Atsižvelgiant į veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus bei bendruomenės narių pasiūlymus ir rekomendacijas.

Strateginį planą parengė lopšelio-darželio darbo grupė, patvirtinta direktoriaus 2018 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr.1.8-84 „Dėl įstaigos strateginio plano 2019–2021 m. parengimo darbo grupės sudarymo“. Kuriant strateginį planą vadovautasi pagrįstumo, realumo, viešumo, partnerystės, bendruomenės įtraukimo principais.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

Lopšelis-darželis įsteigtas 1970 m. kovo 10 d. 1993 m. balandžio 29 d. suteiktas pavadinimas Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis „Riešutėlis“, kuris yra viešas juridinis asmuo, teisinė forma – biudžetinė įstaiga. Pagrindinė paskirtis – ikimokyklinio ugdymo lopšelis-darželis.

Lopšelyje-darželyje veikia 6 ikimokyklinio ugdymo grupės, ugdoma 111 vaikų, iš jų 2 vaikai turintys didelius ugdymosi poreikius, 13 – vidutinius ugdymosi poreikius, 21 – nedidelius. Vienoje grupėje ugdomi 1–3 metų amžiaus vaikai, darbo trukmė 9,0 val., penkiose – 3–6 metų amžiaus, darbo trukmė 10,5 val.

Ikimokyklinis ugdymas organizuojamas pagal atnaujintą lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programą. Lopšelis-darželis nuo 2002 m. yra įsijungęs į Kauno rajono sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą, nuo 2001 m. respublikinės ikimokyklinių įstaigų asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ narys. Veikia baseinas, rengiamos sveiką gyvenseną propaguojančios programos.

Lopšelyje-darželyje dirba 28 darbuotojai, iš jų 12 pedagogų: 4 – mokytojai metodininkai, 1 – vyresnysis mokytojas, 7 – mokytojai, 3 iš jų studijuoja.

Direktorius turi III vadybinę kategoriją. Pedagoginio darbo stažas 17 metų, vadybinio – 4 metai.

Direktoriaus pavaduotojo ugdymui pedagoginio darbo stažas 14 metų, vadybinio – 2 metai.

Lopšelis-darželis veiklą planuoja ir vykdo ruošdamas strateginį planą, metinį veiklos planą ir operatyvinius planus (mėnesio, įvairių tikslinių darbo grupių planus ir kt.).

Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimas atliekamas vadovaujantis 2005 m. liepos 22 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. ĮSAK-1557 patvirtinta Ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodika. Įsivertinimą atlieka direktoriaus įsakymu sudarytos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės pagal patvirtintą kalendorių-planą. 2018 m. atlikus platųjį įsivertinimą išaiškėjo, kad:

lopšelio-darželio stiprybės šios sritys: 4.1. vaiko teisių garantavimas ir atstovavimas; 5.1. personalo politika; 6.3. mokyklos vadovų veiklos veiksmingumas. Silpnosios šios sritys: 1.2. mokyklos įvaizdis; 1.3. mokyklos vidaus ir išorės ryšiai; 2.4. šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas ugdymo(si) procese. Nuspręsta tobulinti: 1.2. mokyklos įvaizdį; 2.4. šeimos ir mokyklos bendradarbiavimą ugdymo(si) procese kryptį.

Lopšelio-darželio finansinius išteklius sudaro: mokymo lėšos, pagal patvirtintas sąmatas skiriamos Kauno rajono savivaldybės biudžeto lėšos, tėvų mokestis už maitinimą, tėvų mokestis už ugdymo sąlygų ir edukacinių aplinkų gerinimą, rėmėjų lėšos, surenkamų 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšos, kitos teisiniu būdu įgytos lėšos.

III. 2016–2018 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Analizuojant ir vertinant lopšelio-darželio 2016–2018 metų strateginio plano tikslų įgyvendinimą konstatuota, kad užsibrėžti strateginiai tikslai įgyvendinti tik iš dalies, nes nepasiekti visi numatyti rezultatai.

1 tikslas – Užtikrinti į vaiką orientuotą ugdymą(si) iš dalies įgyvendintas.

Tobulintas ugdymo(si) turinys, ugdymo(si) procesas. Ugdymo(si) turinys pritaikytas vaikų poreikiams ir ugdymo(si) stiliui. Grupėse įkurti „žalieji kampeliai“, įsigyti lauko įrengimai (sūpynės, žaidimų aikštelė). Vienoje grupėje integruojama emocinio ugdymo programa „Kimochi“. Taikyti interaktyviojo ugdymo elementai ugdymo(si) veikloje. Pedagogai informuoja tėvus apie veiklą, vertinimą elektroniniais paštais. Pedagogai praturtina veiklas įvairiais mokomaisiais filmais, užduotimis vaikams. Sociokultūrinė aplinka išnaudota vaikų ugdymui(si). Pedagogai aktyviai dalyvauja Raudondvario bendruomenės organizuojamuose renginiuose, įsitraukia į rajono bei respublikinius projektus- Konkursuose „Auginu Lietuvai“ ir „Eko takučiu, ten kur sveika ir skanu“ lopšelis-darželis tapo laureatais. Laimėtas šiltnamis darželiui bei edukacija apie ekologišką maistą. Mokytojams vis dar yra didelis iššūkis ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių vaikus, nėra tinkamai sukurtų erdvių jų ugdymui

2 tikslas – Formuoti besimokančią, veiklią ir draugišką lopšelio-darželio bendruomenę iš dalies įgyvendintas.

Siekta darbuotojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų augimo. Gilintos komunikavimo ir informacijos valdymo kompetencijos bei jų vertybinės nuostatos. Mokytojos geba reflektuoti pasitarimų metų apie požiūrį į vaikus, planuojamą veiklą, pasirenkamas priemones, bendravimo su vaikais būdus. 40 procentų ugdytinių pasiūlo idėjas veiklai.

Plėtojama šeimos informavimo sistema. Tėvams nuolat yra pateikiama informacija apie veiklą lopšelio-darželio internetiniame puslapyje. Nuo 2018 m. rugsėjo mėnesio pradėta naudotis informacine priemone „Mūsų darželis“, kurioje mokytojai planuoja, atlieka vaikų vertinimą. Tėvai nėra prijungti prie sistemos „Mūsų darželis“, todėl juos informacija pasiekia lėtai.

Strateginio plano darbo grupės sprendimu, kai kurios neįgyvendintos priemonės perkeltos į 2019–2021 metų strateginį planą.

IV. STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Racionalus, tikslinis veiklos planavimas. • Palanki aplinka vaikų sveikatinimui. • Visos grupės pilnai aprūpintos informacinėmis technologijomis. • Sėkmingas vaikų ir pedagogų dalyvavimas įstaigos ir rajono konkursuose, renginiuose. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo grupių aprūpinimo priemonėmis tvarka. • Tik pusė pedagogų naudoja kitas sociokultūrinės aplinkas vaikų ugdymui(si). • Nėra sukurtos kokybiško ugdymo sampratos. • Dėl vadovų kaitos nėra išsiaiškintas mokytojų kvalifikacijos krypties poreikis. • Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų ugdymas bei šiuolaikinių ugdymo metodų panaudojimas. • Nėra kryptingos lopšelio-darželio įvaizdžio kūrimo strategijos. • Nėra sukurtos tėvų ir pedagogų bendradarbiavimo sistemos. • Trūksta tėvams psichologinių žinių apie vaikų raidos ypatumus, sveiką gyvenseną.
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo grupių priemonių aprūpinimo tvarkos tobulinimas. • Sociokultūrinės aplinkos vaikų ugdymui(si) išnaudojimas. • Dalyvavimas įvairiuose respublikiniuose, tarptautiniuose ir vietos projektuose, programose. • Bendradarbiavimas su įstaigomis rengiančiomis kvalifikuotus švietimo pagalbą teikiančius specialistus. 	<ul style="list-style-type: none"> • Šeimos vertybių (atsakomybės, vientisumo) stoka. • Tėvų emigracija į užsienį paliekant vaikus giminaičiams (jautresni vaikai). • Didėjanti darbuotojų kaita. • Kvalifikuotų ugdymo specialistų trūkumas. • Maži darbuotojų atlyginimai neskatina pasirinkti darbo ikimokyklinėje ugdymo įstaigoje.

<ul style="list-style-type: none"> • Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo sistemos parengimas, kryptingam mokytojų kvalifikacijos kėlimui. • Lopšelio-darželio įvaizdžio bendruomenėje gerinimas • Įstaigos internetinės svetainės patobulinimas ir efektyvus jos išnaudojimas. • Tėvų švietimas ir informavimas, sukuriant tėvų ir pedagogų bendradarbiavimo sistemą. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalifikuotų švietimo pagalbą teikiančių specialistų poreikis (specialiojo pedagogo) įstaigoje. • Blogėjanti lopšelio-darželio pastato būklė. (pastatas nėra apšiltintas, seni sanitariniai mazgai, elektros instaliacija, vėdinimo sistema).
--	--

V. 2019–2021 M. STRATEGINIO PLANO PRIORITETINĖS KRYPTYS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Misija – Lopšelis-darželis teikia kokybiškas ikimokyklinio ugdymo paslaugas. Glaudžiai bendradarbiaudami su šeima, kvalifikuoti darbuotojai ugdo, stiprina vaiko sveikatą, padeda vaikui tenkinti prigimtinius kultūros, socialinius, pažintinius poreikius ir pasirengti ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą.

Vizija – Lopšelis-darželis – patraukli, šiuolaikiška, efektyviai dirbanti, puoselėjanti savo kultūrą ir besimokanti ugdymo įstaiga.

Vertybės – Bendruomenės tarpusavio santykiai grindžiami pagarbos, sąžiningumo ir atsakomybės principais. Puoselėjamos vertybės: atvirumo, teisingumo, atsakomybės, lygių galimybių.

Filosofija – Tik pats augdamas gali auginti.

PRIORITETINĖ KRYPTIS. Ugdymo sąlygų ir proceso kokybės gerinimas.

1. Tikslas. Patobulinti ugdymo turinio įgyvendinimą, papildant jį projektinės veiklos metodu ir atliepant grupių ugdymo modelius bei gerinant ugdymo sąlygas.

Uždaviniai:

1.1. Taikyti projektinės veiklos metodą, leidžiantį plėtotis taikomiems ugdymo modeliams, integruojant Sveikatą Stiprinančią programą.

1.2. Gerinti ugdymo sąlygas, siekiant užtikrinti kokybišką materialinių išteklių panaudojimą ugdymo aplinkoje.

2. Tikslas. Sutelkti visus vaikų ugdančius suaugusius, siekiant formuoti ir kurti iniciatyvią ir veiklią lopšelio-darželio bendruomenę.

Uždaviniai:

2.1. Skatinti bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant užtikrinti sėkmingą ugdymo procesą.

2.2. Pagerinti auklėtojų ir mokytojų padėjėjų kaip lygiaverčio komandos nario ugdymo procese bendradarbiavimą.

VI. 2019–2021 M. STRATEGINIO PLANO REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

PRIORITETINĖ KRYPTIS – UGDYMO SĄLYGŲ IR PROCESO KOKYBĖS GERINIMAS

1 tikslas – Patobulinti ugdymo turinio įgyvendinimą, papildant jį projektinės veiklos metodu ir atliepiančių grupių ugdymo modelius bei gerinant ugdymo sąlygas.

Uždaviniai	Priemonės	Planuojami rezultatai	Įvykdymo data	Vykdytojai	Ištekliai
1.1. Taikyti projektinės veiklos metodą, leidžiantį plėtotis taikomiems ugdymo modeliams, integruojant Sveikatą Stiprinančią programą.	1.1.1. Rengti, įgyvendinti ir dalyvauti įvairiuose projektuose skatinant projektinės veiklos metodų taikymą praktinėje veikloje.	Projektinė veikla integruota į ugdymo turinį. Ugdymo turinys praturtintas įvairiomis projektinėmis veiklomis, įtraukiami tėvai į ugdymo procesą.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji išteklių, mokymo lėšos.
	1.1.2. Skatinti bendruomenę dalyvauti ir įgyvendinti eTwinning programos projektus, atliepiančius įstaigos pasirinktus ugdymo modelius.	Pedagogai susipažindinti su tarptautine eTwinning programa, užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su kitomis įstaigomis, iš kitų valstybių su kuriais galės diskutuoti įvairiais ugdymo klausimais. Įgyvendinami projektai praktiškai pritaikomi įgyvendinant ugdymo modelius padės pedagogams atskleisti	2021 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji išteklių.

		ugdymo turinyje integruojamus modelius. Pagerės vaikų ugdymo kokybę, nes vaikų gebėjimai bus ugdomi projektiniu metodu.			
1.1.3. Rengti mokytojų pasitarimus -diskusijas dėl vaikų pasiekimų vertinimo ir ugdymo kokybės gerinimo.	Susitarta dėl vaikų pasiekimų vertinimo ir vertinimo informavimo sistemos. Sukurta lopšelio-darželio ugdymo kokybės samprata ir vadovaujama ja, siekiant kiekvieno vaiko pažangos.	2019 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui, darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai	
1.1.4. Integruoti Sveikatą stiprinančią programą į ugdymo turinį siekiant užtikrinti sėkmingą vaikų sveikatos ugdymą.	Sumažės vaikų sergamumas. Parengta ir įvertinta individuali Sveikatos stiprinimo programa 2020–2025 m. Gautas Sveikatą stiprinančios mokyklos pripažinimo pažymėjimas.	2020 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui, darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai	
1.1.5. Praturtinti ugdymo turinį tėvų vedamomis veiklomis.	40 proc. tėvų inicijuos ugdomasias veiklas grupėse.	2021 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojos	Žmogiškieji ištekliai	

	1.1.6. Inicijuoti pedagogų kvalifikacijos kėlimą, įgyjant kompetencijas, reikalingas darbui su specialiųjų poreikių vaikais.	Pedagogai dalyvaudami įvairuose seminaruose įgis reikiamų žinių, reikalingų ugdant specialiųjų poreikių vaikus, gebės organizuoti ugdymo procesą. Grupėse kuriamos individualios erdvės specialiųjų poreikių vaikams ugdyti.	2021 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.7. Pritaikyti ugdymo(si) turinį vaikų poreikiams ir išnaudoti IKT galimybes.	Rengiamos ir įgyvendinamos individualios, pritaikytos ugdymo(si) programos specialiųjų poreikių turintiems vaikams. Pedagogai gebės pritaikyti ir naudotis IKT sukurtomis programomis.	2021 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai
1.2. Gerinti ugdymo sąlygas, siekiant užtikrinti	1.2.1. Įsigyti ugdymo priemonių, skatinančių vaikų smalsumą, tyrinėjimo džiaugsmo pajautimą.	Vaikai yra aktyvūs, smalsūs, norintys ir gebantys patys pasirinkti priemones su kuriomis nori veikti.	2021 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos
kokybišką materialinių išteklių panaudojimą ugdymo aplinkoje.	1.2.2. Kurti naujas erdves lauke, skatinančias aktyvų vaikų judėjimą	Įrengta sporto aikštelė lauke, kurioje vaikai gali aktyviai sportuoti. Įsigytas reikiamas sportinis lauko inventoriūs.	2021 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui, ūkvedė, mokytoja (plaukimo trenerė)	Žmogiškieji ištekliai. Savivaldybės biudžeto lėšos. Mokymo lėšos

2 tikslas – Sutelkti visus vaikų ugdančius suaugusius, siekiant formuoti ir kurti iniciatyvią ir veiklią lopšelio-darželio bendruomenę.

Uždaviniai	Priemonės	Planuojami rezultatai	Įvykdymo data	Vykdytojai	Ištekliai
2.1. Skatinti bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant užtikrinti sėkmingą ugdymo procesą.	2.1.1. Organizuoti atvirų durų dienas.	Tėvai susipažins su įstaiga, jos aplinka, joje dirbančiais pedagogais, įgyvendinamomis programomis. Įgis žinių apie vaikų adaptaciją.	2021 m.	Direktorė	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.2. Vykdyti tėvų švietimą jiems aktualiais klausimais.	Tėvai taps aktyvūs ugdymo proceso dalyviai, nes įgis žinių ugdymo klausimais.	2021 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojos.	Žmoniškieji ištekliai
	2.1.3. Išnaudoti informacinės sistemos „Mūsų darželis“ galimybes tėvų ir pedagogų bendradarbiavimui.	Tėvai naudosis informacinės sistemos „Mūsų darželis“ sukurtomis galimybėmis. Palengvės ir paspartės informacijos prieinamumas, sudaromos galimybės bendrauti patogiu metu, taupomas laikas pildant ir perduodant dokumentus.	2019 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojos.	Žmoniškieji ištekliai
	2.1.4. Inicijuoti tėvų klubo susikūrimą.	Tėvai aktyvūs bendruomenės nariai. Siūlo ir įgyvendina įvairias idėjas įstaigoje.	2021 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojos.	Žmoniškieji ištekliai

2.2. Pagerinti mokytojų padėjėjų kaip lygiaverčio komandos nario ugdymo procese bendradarbiavimą.	2.2.1. Patobulinti pareiginius nuostatus: direktoriaus pavaduotojo ugdymui, mokytojo, mokytojo padėjėjo, įtraukiant priskirtas bendradarbiavimo funkcijas	Atnaujinti pareiginiai nuostatai. Įstaigoje dirbantiems darbuotojams bus aiškiai apibrėžtos jų darbo funkcijos.	2019 m.	Direktorė	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.2. Kelti mokytojų padėjėjų kompetenciją, pasitelkiant savo įstaigos vadovų, pedagogų patirtį bei ieškant galimybių gauti nemokamus seminarus.	Du kartus per metus organizuoti mokymus įstaigoje bei rengti individualius vadovų ir mokytojų padėjėjų pokalbius.	2019 m.	Direktorė	Žmogiškieji ištekliai. Savivaldybės biudžeto lėšos
	2.2.3. Organizuoti mokytojų padėjėjų ugdomosios veiklos stebėjimus, įvertinant kolegijų indėlį.	Pagerės ugdymo proceso kokybė, mokytojų padėjėjos gebės įsivertinti savo veiklą bei numatyti savo veiklos tobulintinas sritis.	2020 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.4. Organizuoti diskusijas su pedagogais, įvertinant ugdymo proceso kokybės pokyčius.	Pedagogai gebės reflektuoti. Įvardins pokyčius. Gebės išsakyti kas pakito.	2021 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai

	2.2.5. Telkti pedagogus į įvairias darbo grupes įvairiai metodinei ir įstaigos veiklai užtikrinti.	Mokytojų veikla įvairiose darbo grupėse ugdys jų kompetencijas, kurios prisidės prie ugdymo kokybės gerinimo. Patobulinti įvairūs įstaigos veiklos dokumentai. Parengti nauji reikalingi dokumentai, kuriais vadovaujamosi.	2021 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai
--	--	---	---------	---	-----------------------

VII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA IR VERTINIMAS

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną atliekama viso proceso metu. Strateginio planavimo grupė vertina, analizuoja plano vykdymo efektyvumą, identifikuoja plano vykdymui įtakojančius trukdžius, pasikeitusias vykdymo sąlygas. Remiantis sukaupta informacija, strateginio planavimo grupė metų pabaigoje informuoja lopšelio-darželio direktorių ir bendruomenę apie plano įgyvendinimo rezultatus, aptaria plano papildymo, pakeitimo tikslingumą. Strateginio plano daromi pakeitimai ir papildymai turi derėti su švietimui keliamais tikslais, vietos bendruomenės poreikiais ir atliepiami metiniuose įstaigos veiklos planuose. Strategijos realizavimo vertinimas atliekamas pagal formą (pridedama – priedas).

VIII. LAUKIAMI REZULTATAI

- Taikant projektinės veiklos metodą kasmet bus įgyvendinti ne mažiau kaip trys įvairaus lygio (respublikiniai, tarptautiniai) projektai. Į ugdymo turinį bus integruojami ugdymo modeliai, Sveikatos stiprinimo programa, kurie prisidės prie aukštesnių ugdytinių pasiekimų.
- Iki 2019 metų rugsėjo įstaigoje susitarta dėl vaikų pasiekimų vertinimo ir vertinimo informavimo sistemos. Sukurta įstaigos ugdymo kokybės samprata ir vadovaujamosi ja, siekiant kiekvieno vaiko pažangos. Vaikų pasiekimų vertinimo ir vertinimo informavimo sistema bei ugdymo kokybės samprata iki 2019 m. gruodžio patalpinta į įstaigos internetinę svetainę.

- Iki 2021 metų sukurtos naujos erdvės grupėse (specialiųjų poreikių vaikams) bei lauko teritorijoje, skatinant vaikų fizinį aktyvumą.
 - Pagerės lopšelio-darželio įvaizdis, nes tėvai gaus informaciją apie įstaigos veiklą bei įsitrauks į veiklas arba patys jas organizuos. 70 proc. tėvų aktyviai įsitrauks į veiklas.
 - Pagerės ugdymo proceso kokybė, nes visi vaiką ugdatys suaugusieji bus pilnaverčiai ugdymo proceso dalyviai. Rengiant du kartus metuose individualius pokalbius su mokytojomis bei mokytojų padėjėjomis bus galima tikslingiau suplanuoti kvalifikacijos kėlimo poreikį. Be to mokytojos ir mokytojų padėjėjas gebės įsivertinti save ir numatyti tobulinimosi strategijas.
-

Strategijos realizavimo vertinimas

1 tikslas

	PLANUOTAS REZULTATAS	PASIEKTAS REZULTATAS			Planuoti finansiniai ištekliai	Naudoti ištekliai	Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendin ta (data)
		Per tarpinį matavimą 2019	Per tarpinį matavimą 2020	Per tarpinį matavimą 2021				
Uždavinys 1								
Uždavinys 2								
Uždavinys 3								
<p>Išvada apie pasiektą tikslą (nustatoma, ar reikia tikslinti, koreguoti kurį nors tikslo pasiekimo etapą, ar apriboti arba išplėsti tam tikrus projektus);</p>								